

Guatemala, 29 de septiembre de 2017
Informe No. 4-2017

Gladys Elizabeth Palala Gálvez
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimada Licda. Monzón:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 1589-2017** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 263-C-2017**, correspondiente al mes de septiembre de 2017 del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura número de serie "B" correlativo 00349**.

Actividades Realizadas:

Septiembre

- Supervisión de Campo al Avenida Simeón Cañas 9-49, zona 2. Según Opinión entregada al DEMOPRE.
- Revisión del Reglamento de Investigaciones Arqueológicas y disciplinas afines. Según Opinión entregada al DEMOPRE
- Revisión del Convenio de Continuidad entre el MUCUDE y WCS. Según Opinión entregada al DEMOPRE
- Participación en el Taller de socialización del reglamento de investigaciones. Según Opinión entregada al DEMOPRE.
- Revisión de propuestas de investigación arqueológica. Según Opinión entregada al DEMOPRE.
- Revisión de informes finales de campo y laboratorio. Según Opinión entregada al DEMOPRE.
- Revisión de programación de personal técnico del área de Peten. Según Opinión entregada al DEMOPRE.
- Elaboración de Opiniones Técnicas y Oficinas, de acuerdo a necesidades del DEMOPRE y DGPCyN.




[Handwritten Signature]
- HORA: 12:19

Resultados Obtenidos:

- Contribución en el mejoramiento de la presentación de los informes de proyectos arqueológicos, para una mejor comprensión de sus lectores.
- Control de los trabajos realizados por Proyectos Arqueológicos.
- Participación en las actividades del DEMOPRE.


Vo. Bo.


Adriana Leticia Segura-Rodas


Mtro. Juan Carlos Ramírez Ramírez
JEFE
DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS
PREHISPÁNICOS Y COLONIALES
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

